**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**Доможировского сельского поселения**

**Лодейнопольского муниципального района**

**Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.02.2018 № 28

О порядке отбора инициативных предложений

для включения в муниципальную программу

В целях реализации областного закона Ленинградской области от 15.01.2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» и в соответствии с решением совета депутатов Доможировского сельского поселения от 30.01.2018 года № 137 «Об организации участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории д.Доможирово – административного центра Доможировского сельского поселения» Администрация Доможировского сельского поселения

**постановляет:**

1. Утвердить Порядок отбора инициативных предложений для включения в муниципальную программу согласно приложению.
2. Установить сроки предоставления инициативных предложений от инициативных комиссий на 2018 финансовый год – до 07.02.2018 года.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации М.К.Боричев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Доможировского сельского поселения

От 06.02.2018 г №28

(приложение)

**Порядок отбора инициативных предложений для включения**

**в муниципальную программу**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий порядок отбора инициативных предложений для включения в муниципальную программу (далее - Порядок) разработан с целью реализации на территории д.Доможирово областного закона Ленинградской области от 15.01.2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» (далее - областной закон) и является инструментом осуществления практической финансовой поддержки малых проектов (инициативных предложений), направленных на решение социальных задач, выбранных населением.
   2. Отбор инициативных предложений для включения в муниципальную программу и финансирования за счет средств областного и местного бюджетов (далее- конкурсный отбор) осуществляется Администрацией Доможировского сельского поселения (далее- Администрация, Организатор конкурсного отбора) на конкурсной основе.
   3. В случае, если в областном законе об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год не предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию настоящего областного закона, финансирование инициативных предложений из местного бюджета не осуществляется и отбор инициативных предложений не проводится.
   4. Подготовка и выдвижение инициативных предложений начинается после опубликования уведомления о начале конкурсного отбора Администрацией инициативных предложений для включения в муниципальную программу.
   5. На конкурсный отбор может быть представлено одно или несколько инициативных предложений (проектов).
   6. Не допускаются к участию в конкурсном отборе инициативные предложения (проекты), содержащие недостоверную информацию, неполный пакет документов, или не соответствующие условиям выдвижения инициативных предложений, утвержденным решением совета депутатов Доможировского сельского поселения.
2. **Этапы подготовки, рассмотрения и отбора инициативных**

**предложений**

* 1. Подготовительный этап: подготовка инициативных предложений (проектов), сбор подписей граждан в поддержку проекта, внесение проекта на рассмотрение инициативной комиссии, созданной на территории д.Доможирово, в соответствии с решением совета депутатов: май- июнь текущего года
  2. Основной этап: рассмотрение инициативных предложений на собрании граждан или на заседании инициативной комиссии с участием населения, выбор инициативного предложения (предложений) на следующий финансовый год, избрание представителей инициативных групп (субъектов выдвижения) для осуществления контроля реализации инициативных предложений и включения их в состав муниципальной комиссии по конкурсному отбору: июль-август текущего года
  3. Заключительный этап: итоговый конкурсный отбор в соответствии с настоящим порядком, определение инициативных предложений (проектов) – победителей, проработка проекта муниципальной программы, определение пределов бюджетных лимитов и обязательств для включения проекта (проектов) – победителей с готовой проектной (при необходимости) и сметной документацией в бюджетную заявку на следующий финансовый год: сентябрь текущего года.
  4. Инициативные предложения (проекты) поступившие Организатору конкурсного отбора после окончания даты их приема, указанной в уведомлении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и возвращаются инициативной комиссии их представившей.

1. **Организация проведения конкурсного отбора.**

**Муниципальная комиссия по отбору инициативных предложений для включения в муниципальную программу, порядок ее работы**

* 1. Для отбора инициативных предложений для включения в муниципальную программу распоряжением Администрации создается муниципальная комиссия, в которую входят:

На постоянной основе-

- глава Администрации – председатель муниципальной комиссии;

-Заведующий сектором по учету и отчетности Администрации – заместитель председателя муниципальной комиссии;

- Заведующий сектором организационной работе Администрации ;

- Заведующий сектором по земле, имуществу и ЖКХ Администрации ;

На периодической основе (на период конкурсного отбора) –

- Председатель инициативной комиссии;

- Представитель субъекта выдвижения инициативного предложения (проекта)

* 1. Основными формами работы муниципальной комиссии являются заседания.
  2. Решения муниципальной комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя муниципальной комиссии является решающим. Решения муниципальной комиссии оформляются протоколом, который подписывает ее председатель.
  3. Основными функциями муниципальной комиссии являются:

- рассмотрение и экспертная оценка инициативных предложений (проектов), представленных на конкурсный отбор;

- проверка соответствия инициативных предложений (проектов) требованиям к документации, проверка достоверности представляемых документов;

- формирование итоговой балльной оценки и итогового перечня инициативных предложений, прошедших конкурсный отбор;

- определение победителя (победителей) конкурсного отбора;

- обеспечения обнародования результатов конкурсного отбора в газете «Лодейное Поле» и официальном сайте поселения;

- проработка проекта муниципальной программы, определение пределов бюджетных лимитов и обязательств;

- подготовка предложений для включения в бюджетную заявку

на следующий финансовый год.

1. **Документы для участия в отборе**
   1. Организатору конкурсного отбора предоставляются:

- Инициативное предложение по форме согласно приложению к решению совета депутатов Доможировского сельского поселения;

- Реестр подписей в поддержку инициативного предложения;

- Документы, подтверждающие привлечение для обеспечения реализации инициативного предложения внебюджетных финансовых ресурсов и (или) материально-технических ресурсов населения и(или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и(или) трудовых ресурсов населения;

- Протокол собрания граждан территории д.Доможирово или заседания инициативных комиссий с участием населения территории д.Доможирово, содержащий наименования инициативных предложений, выбранных для участия в конкурсном отборе;

- любая другая информация об объекте (в том числе наглядная, фотоматериалы) для наиболее полного представления инициативного предложения (проекта) по усмотрению субъекта выдвижения.

1. **Критерии оценки инициативных предложений в конкурсном отборе для включения в муниципальную программу**
   1. Муниципальная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку инициативных предложений (проектов) в соответствиями с критериями.
   2. В случае необходимости муниципальная комиссия вправе запрашивать у субъектов выдвижения инициативного предложения- участника конкурсного отбора дополнительные сведения для оценки социальной эффективности от реализации инициативного предложения, привлекать специалистов Администрации отраслевой компетенции для проведения ими экспертизы представленных документов.
   3. Критерии оценки инициативных предложений (проектов) для участия в конкурсном отборе для включения в муниципальную программу:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Макси-маль-  ный балл |
| 1. Социальная эффективность от реализации инициативного предложения (проекта):   * Создание новой (благоустройство имеющейся) рекреационной зоны (места массового отдыха населения)- 4 балла; * способствует формированию точки социального притяжения – 3 балла; * способствует сохранению или развитию культурного наследия, памятных, мемориальных мест- 3 балла; * способствует здоровому образу жизни -3 балла; * улучшает качество жизни целевой группы населения- 3 балла | 16 |
| 2. Актуальность (острота ) проблемы:   * Средняя- проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни- 1 балл; * Высокая – отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни целевой группы населения- 3 балла; * Сохранение условий жизнеобеспечения целевой группы- 5 баллов | 5 |
| 3. Количество прямых благополучателей от реализации инициативного предложения:   * До 100 человек- 1 балл; * От 100 до 200 человек- 2 балла; * От 200 до 500 человек-3 балла; * От 500 до 1000 человек- 4 балла; * Более 1000 человек- 5 баллов | 5 |
| 4.Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье населения:   * Не предусматривается- 0 баллов; * Наличие природоохранных мероприятий в составе инициативного предложения (проекта), напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка древесно-кустарниковой растительности вдоль автомобильных дорог), - 1 балл; * Наличие мероприятий, связанных с обустройством территории д.Доможирово (озеленение, расчистка и обустройство водных объектов, ликвидация свалок и т.п.) – 2 балла; * Наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (обустройство парковых зон, скверов, строительство и реконструкция очистных сооружений, обустройство объектов размещения бытовых отходов и мусора и т.п.) – 3 балла. | 6 |
| 5.Степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлено инициативное предложение (согласно количеству подписей, собранных в поддержку проекта):   * до 3% от общего числа целевой группы (но не менее 20 подписей) - 1 балл; * от 3% до 6%- 2 балла; * от 6% до 9,9% - 3 бала * более от 10% - 4 балла; | 4 |
| 6.Уровень софинансирования реализации инициативного предложения (в денежномй форме, денежном выражении) населением определяется в процентном соотношении к общей стоимости проекта:   * до 1% -1 балл; * от 1% до 4,9%- 2 балла; * от 5% до 10%- 3 балла; * свыше 10%- 5 баллов | 5 |
| 7.Уровень софинансирования реализации инициативного предложения (в денежной форме, денежном выражении) со стороны физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей определяется в процентном соотношении к общей стоимости проекта:   * до 1% -1 балл; * от 1% до 4,9%- 2 балла; * от 5% до 10%- 3 балла; * свыше 10%- 5 баллов | 5 |
| Максимальное количество баллов | 46 |

1. **Заключительные положения**
   1. Результаты конкурсного отбора обнародуются в газете «Лодейное Поле» и официальном сайте Доможировского сельского поселения.
   2. Муниципальная комиссия определяет из своего состава ответственных за подготовку и утверждение муниципальной программы, подготовку и направление в правительство Ленинградской области заявки на предоставление средств на поддержку муниципальных образований из областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год, а также предоставления в Правительство Ленинградской области ежеквартальных отчетов о реализации муниципальной программы.
   3. Инициативная комиссия, субъект выдвижения инициативного предложения не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора вправе отозвать свое инициативное предложение (проект) и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно Организатору конкурсного отбора.